

藍画廊 ご使用規約

1. 予約申込

作品(または写真)をご持参の上、お申し込みください。内容によってはご希望に添えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。お申し込みが会期の一年以上前の場合は仮予約とし、会期の本予約の確認をいたします。

(※)

2. 使用期間

原則として6日間(月曜～土曜)としますが、延長は可能です。会期中は祝祭日も開きます。開廊時間はAM11:30～PM7:00(最終日はPM6:00まで)です。

3. 使用料

6日間 **¥270,000-**(+消費税)です。

お申し込み時に半金、会期前日までに残金をお納めください。会期からさかのぼって6ヶ月以内にキャンセルされる場合は使用料の1/2を、3ヶ月以内の場合は全額をご負担いただきます。

4. 搬入・搬出

作品の搬入は、会期前の土曜日のPM7:00～PM10:00までをお願いします。搬出は会期最終日中に完了させてください。

5. 案内状

案内状(1,400枚以上)・出品目録を、使用者側でご用意ください。案内状は会期の3週間前までに画廊へお届け願います。

また、頂いた案内状は、画廊から各関係者宛に送付いたしますので、その際の切手代の一部**¥20,500-**(82円×250通分)もご負担いただきます。

6. 作品保全

会場での作品の監視保全は使用者の責任においてお願いいたします。盗難・火災などの災害の場合はその責を負いません。損害保険をお掛けになる場合には使用者側にてご手配ください。

7. 現状復帰

会期終了時には、会場および付属施設を現状に戻していただきます。汚損・損傷などが発生した場合は実費をご負担いただきます。

8. 資料提出

作品写真をファイルし、資料として保管いたします。会期終了後に、作家名・制作年度・作品タイトル・サイズ・材料・撮影者をご記入の上ご提出ください。

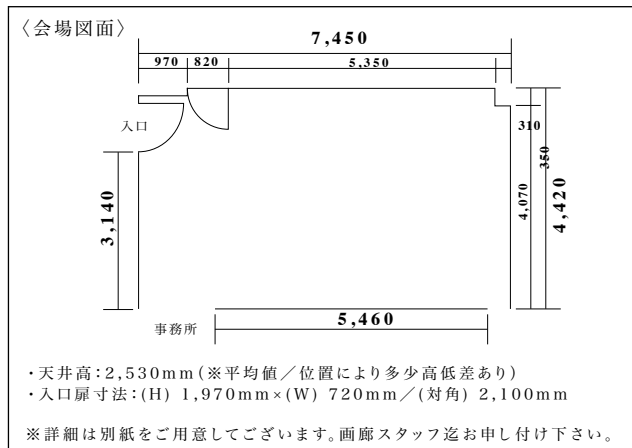
9. 使用権

お申し込み時の使用目的と異なる目的には、使用できません。また使用権の転貸・譲渡はお断りいたします。

10. 販売

搬入日までに、価格リストをご提出ください。画廊顧客との販売が成立した際には、30%のコミッション料をいただきます。画廊の仲介により協賛・援助金を受けられた場合も20%のコミッション料をお納めいただきます。

※仮予約/仮予約の段階でやむを得ない理由があると認められた場合には、解約または会期変更のご相談に応じます。また画廊の都合で変更させていただく場合もあります。本予約/本予約後の会期変更には応じられませんので、ご了承ください。キャンセル料については[3.使用料]をお読みください。なお、本予約後に画廊の都合で解約させていただく場合には、それまでのお預かりした金額をお返しいたします。



東京都中央区銀座1-2-5西勢ビル2階
〒104-0061 Tel/Fax 03-3567-8777
E-mail k-mikiko@jb3.so-net.ne.jp
Website <http://igallery.sakura.ne.jp/>

藍画廊 使用申込書

申込日 年 月 日

展覧会名(作家名)

展覧会名(作家名)英語表記

会期 年 月 日 ～ 年 月 日 [日間]

画廊使用料
¥ , —

連絡先1 (画廊からご連絡させていただく際のご連絡先)

連絡先2

(画廊発行のプレスリリース等への掲載可能な電話番号 または E-mail)

使用規約承認の上、上記の通り申し込みます。

Tel.

ふりがな
申込者氏名

E-Mail

〒
住所